

Välkommen in der Ikano Group

Die Ikano Bank in Deutschland gehört zur internationalen Unternehmensgruppe Ikano, deren Hauptgeschäftsfelder neben Finanzdienstleistungen die Bereiche Immobilien, Versicherungen und Einzelhandel sind. 1988 wurde Ikano zu einem unabhängigen Konzern im Eigentum der Familie Kamprad. Ingvar Kamprad ist der Gründer von IKEA®.

Ikanos Vision ist es, Möglichkeiten für ein besseres Leben zu schaffen. Gemeinsam entwickeln wir langfristige Lösungen, die auf fairen Bedingungen und Einfachheit basieren und unseren Kunden und Partnern einen Mehrwert bieten.

Die Ikano Bank mit Sitz in Schweden ist Spezialist für Services wie Kundenkarten, Kreditkarten, Privatkredite und Einlagengeschäft. Sie ist erfolgreich in vielen Ländern präsent: in Deutschland, Österreich, Schweden, Dänemark, Norwegen, Finnland, Großbritannien, Russland und Polen. In Deutschland hat die Ikano Bank ihren Sitz in Wiesbaden.

Man sagt uns nach, wir seien ein besonders gutes Team. Hier ist Deine Chance, Dich selbst davon zu überzeugen: Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Communication Specialist (m/w)

am Standort Wiesbaden

Freu Dich auf die Ikano Bank:

Es erwarten Dich spannende und herausfordernde Tätigkeiten in einem auf Wachstum ausgerichteten Umfeld. Abwechslungsreiche Aufgaben ermöglichen Kreativität und analytisches Arbeiten. Du arbeitest bei uns in einem pragmatischen Unternehmen mit flachen Hierarchien, einer kollegialen Arbeitsatmosphäre und außergewöhnlichen Sozialleistungen. Wenn wir Dich damit neugierig machen konnten, dann freuen wir uns auf Dich!

Was Dich erwartet

- ✓✓ Planung und Verantwortung aller internen und externen Kommunikationen
- ✓✓ Weiterentwicklung der Kommunikationsstrategie unter Berücksichtigung von Mitarbeiter Feedback und Kommunikationstrends
- ✓✓ Ausbau der internen und externen Kommunikationskanäle
- ✓✓ Erstellung und Koordination von Kommunikationsmitteln (u.a. Newsletter, E-Mails, interne Umfragen, Aushänge, Intranet, etc.) zur Lieferung von regelmäßigen Informationen für alle Mitarbeiter
- ✓✓ Sicherstellung eines einfachen und einheitlichen Zugriffs auf alle Informationen
- ✓✓ Vor- und Nachbereitung der regelmäßig stattfindenden Mitarbeitermeetings
- ✓✓ Verwaltung und Veröffentlichung von Presseinformationen, sowie Ansprechpartner zur Koordination von Presseanfragen

Was wir bieten

- ✓✓ Ein faires Gehalt und attraktive Sozialleistungen
- ✓✓ Flexible Arbeitszeiten
- ✓✓ Nationale und internationale Entwicklungsmöglichkeiten
- ✓✓ Jobticket oder Parkplatz
- ✓✓ Regelmäßige Events und zahlreiche Benefits

Was Du mitbringst

Du hast eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung oder ein Studium im Bereich Kommunikation und bringst mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in internen Kommunikationsprojekten wie Mitarbeiterzeitschrift, Eventplanung und Betreuung eines Intranets mit.

Du verfügst über sehr gute Kommunikationsfähigkeiten (schriftlich und verbal), sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office Produkten und erste Erfahrung mit SharePoint.

Wen wir dafür brauchen

Du überzeugst durch Deine proaktive und kommunikative Art, sowie Deine eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise. Wenn Du gerne im Team arbeitest und Deine Ideen einbringen möchtest, dann bist Du bei uns genau richtig.

Wir freuen uns auf Deine [Online-Bewerbung](#) bei dem von uns beauftragten Partner.

Bitte angeben: Kennziffer IK20181022

hidden professionals, Kaiserstraße 39, 55116 Mainz,
Ansprechpartnerin: Diana Wilhelms, Ikano Bank AB (publ),
Zweigniederlassung Deutschland.
Weitere Informationen erhältst Du unter www.ikanobank.de

www.hidden-professionals.de